

Factura Pequeño Contribuyente

ALAN OSWALDO , GUERRERO PAZ

Nit Emisor: 327850515

ALAN OSWALDO GUERRERO PAZ

CALZADA 1 NAVIDAD CANTÓN 1 AVENIDA 2-20 A LAS PAR DEL
COLEGIO LA PAZ ZONA 1 RETALHULEU, zona 1, RETALHULEU,
RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00 ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5374E0E6-2B31-4D08-AE82-BC6A0510FDE2

Serie: 5374E0E6 Número de DTE: 724651272

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 13:53:14

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 13:53:14

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2025 AL 31 DE AGOSTO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-55, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-294-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5374E0E6, número de DTE 724651272 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Alan Oswaldo Guerrero Paz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-55 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-294-2025. Conste. Retalhuleu, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Alan Oswaldo Guerrero Paz
DPI: 3278-50515-1101

(f)

Ing. Agr. Gustavo Adolfo De León Sánchez
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756758994525

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 2:36 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 13:53:14
Emisor:	327850515
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ALAN OSWALDO GUERRERO PAZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	5374E0E6-2B31-4D08-AE82-BC6A0510FDE2
Serie:	5374E0E6
Número del DTE:	724651272
Acuse de recibido:	FCID202520250901T13:53:1406:005374E0E62B314D08AE82BC6A0510FDE2
Fecha de la consulta:	01/09/2025 14:36:27
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 02:36:37 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	327850515
NOMBRE	ALAN OSWALDO, GUERRERO PAZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-8-1-55 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-294-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alan Oswaldo Guerrero Paz ✓
Plazo de Contratación	Del: 01/08//2025	Al: 31/12/2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2025	Al: 31/08/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la recepción, preparación, registro y archivo de documentos oficiales que ingresan y egresan de la Sede Departamental.	Apoyé en la preparación y archivo de documentos oficiales que ingresaron en la Sede Departamental en el mes de agosto del año 2025.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recepción de documentos y oficios que ingresaron en la Sede Departamental, en el mes de agosto del año 2025.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la digitación de documentos e informes solicitados por el Jefe de la Sede Departamental.	Apoyé en la digitación de oficios para todo el personal de la sede departamental, extensionistas y Jefes de Instituciones, en el mes de agosto del año 2025.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en atender a las personas que acuden a la Sede Departamental, orientándolas en las distintas gestiones que requieran	Apoyé en atender a las personas que acudieron a la Sede Departamental, orientándolas en las distintas gestiones que requerían, llevando	100 %	Finalizado

realizar o bien dando información oportuna de lo solicitado llevando registro de las personas que fueron atendidas.	un registro de las personas que fueron atendidas en el mes de agosto 2025.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico al Jefe de la Sede Departamental para llevar el registro de la agenda y el listado de participantes de actividades como reuniones, capacitaciones, talleres y otros donde debe de asistir el Jefe Departamental, además de preparar la documentación física y digital que le sea indicada para dichos propósitos.	Apoyé en llevar el registro de la agenda y listado de participantes en reunión COAPED en AMER de Santa Cruz Mulúa y otras reuniones realizadas en la Sede Departamental, en el mes de agosto del año 2025.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en actividad feria del Agricultor, así como la elaboración de invitaciones a diferentes instituciones para participar en dicha actividad, en el mes de agosto del año 2025.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Alan Oswaldo Guerrero Paz
DPI: 3278-50515-1101
Celular: 5477-7550

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu

